



การประชุมชี้แจงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ของกรมทรัพยากรน้ำบาดาล

วันจันทร์ที่ 8 มิถุนายน 2563 เวลา 13.30 – 16.30 น.
ณ ห้องประชุม 1 ชั้น 8 อาคาร 1 กรมทรัพยากรน้ำบาดาล

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องเพื่อทราบ

2.1 การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

ความเป็นมา

▶ ITA เป็นการประเมินเกี่ยวกับ**คุณลักษณะด้านคุณธรรมและความโปร่งใส**ของหน่วยงานภาครัฐ หน่วยงานภาครัฐที่รับการประเมินจะได้ทราบผลการประเมินเพื่อให้เกิดความตระหนักและนำไปสู่การพัฒนาตนเอง เพื่อให้การดำเนินงานภาครัฐเป็นไปอย่างมีคุณธรรมและความโปร่งใส ลดการทุจริตและประพฤติมิชอบ

▶ คณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ 23 มกราคม 2561 เห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานให้ความร่วมมือและเข้าร่วมการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ.2561 – 2564 โดยใช้แนวทางและเครื่องมือการประเมินตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

ITA Roadmap

▶ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ 21 การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ.2561-2580) ใน**ระยะแรกของแผนแม่บทฯ (พ.ศ.2561-2565)** กำหนดค่าเป้าหมายของตัวชี้วัดให้หน่วยงานภาครัฐที่มีผลการประเมิน ITA ผ่านเกณฑ์ (85 คะแนน) มี**สัดส่วนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80** และแผนงานบูรณาการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบได้กำหนดค่าเป้าหมายในปี พ.ศ.2563 ให้หน่วยงานภาครัฐที่มีผลการประเมิน ITA ผ่านเกณฑ์ มี**สัดส่วนไม่น้อยกว่าร้อยละ 50**

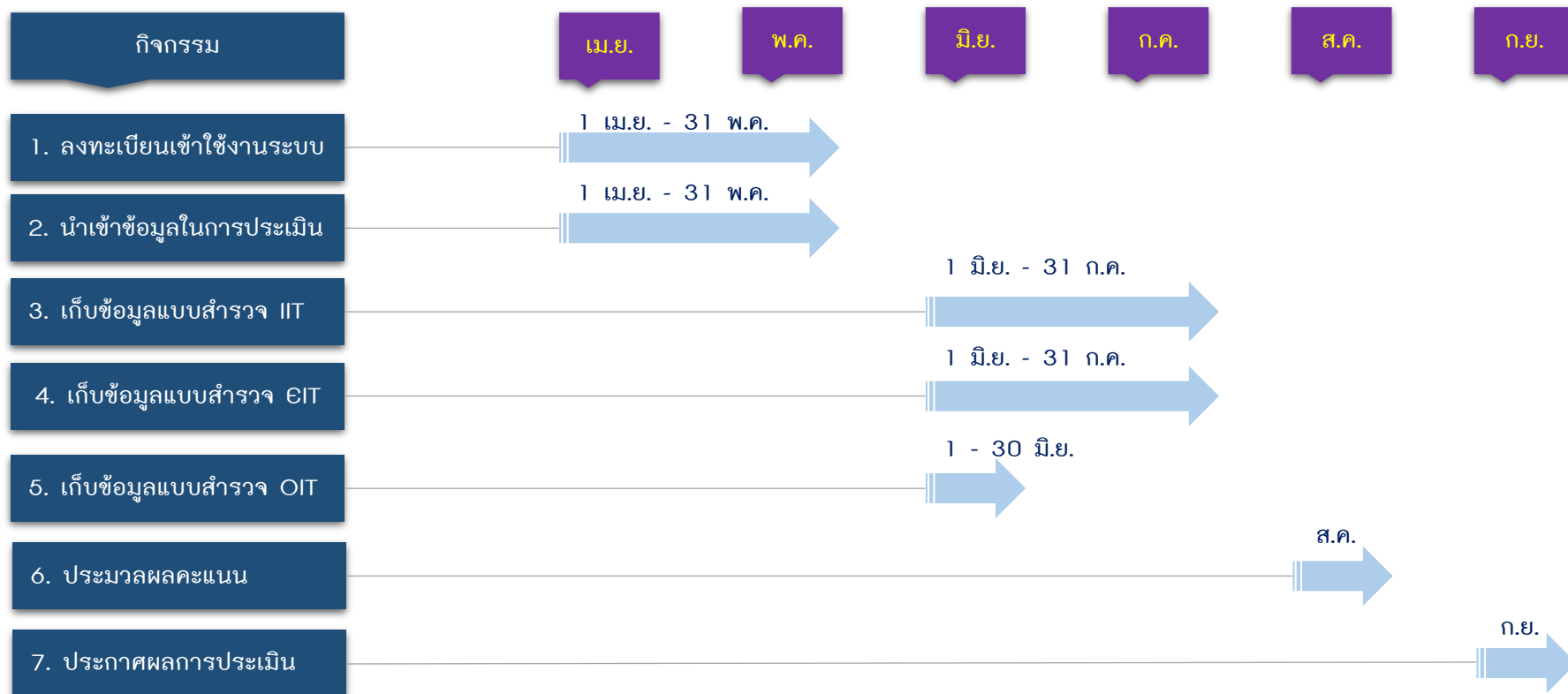
ค่าจริงผลการประเมิน

ปี พ.ศ.2562
หน่วยงานภาครัฐที่มี
ผลการประเมิน
ผ่านเกณฑ์ มีสัดส่วน
ร้อยละ 11.69
(เป้าหมายร้อยละ 35)

ITA 2020

▶ เป็นไปตามได้แนวคิด “Open to Transparency เปิดประตูสู่ความโปร่งใส” มาจากการ “เปิด 2 ประการ” คือ “เปิดเผยข้อมูล” ของหน่วยงานภาครัฐเพื่อให้สาธารณชนได้รับทราบและสามารถตรวจสอบการดำเนินงานได้ และ “เปิดโอกาส” ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานภาครัฐ ทั้งเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานและประชาชนผู้รับบริการหรือติดต่อกับหน่วยงานภาครัฐได้เข้ามามีส่วนร่วมประเมินหรือแสดงความคิดเห็นต่อหน่วยงานภาครัฐผ่านการประเมิน ITA

2.2 กรอบระยะเวลาการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

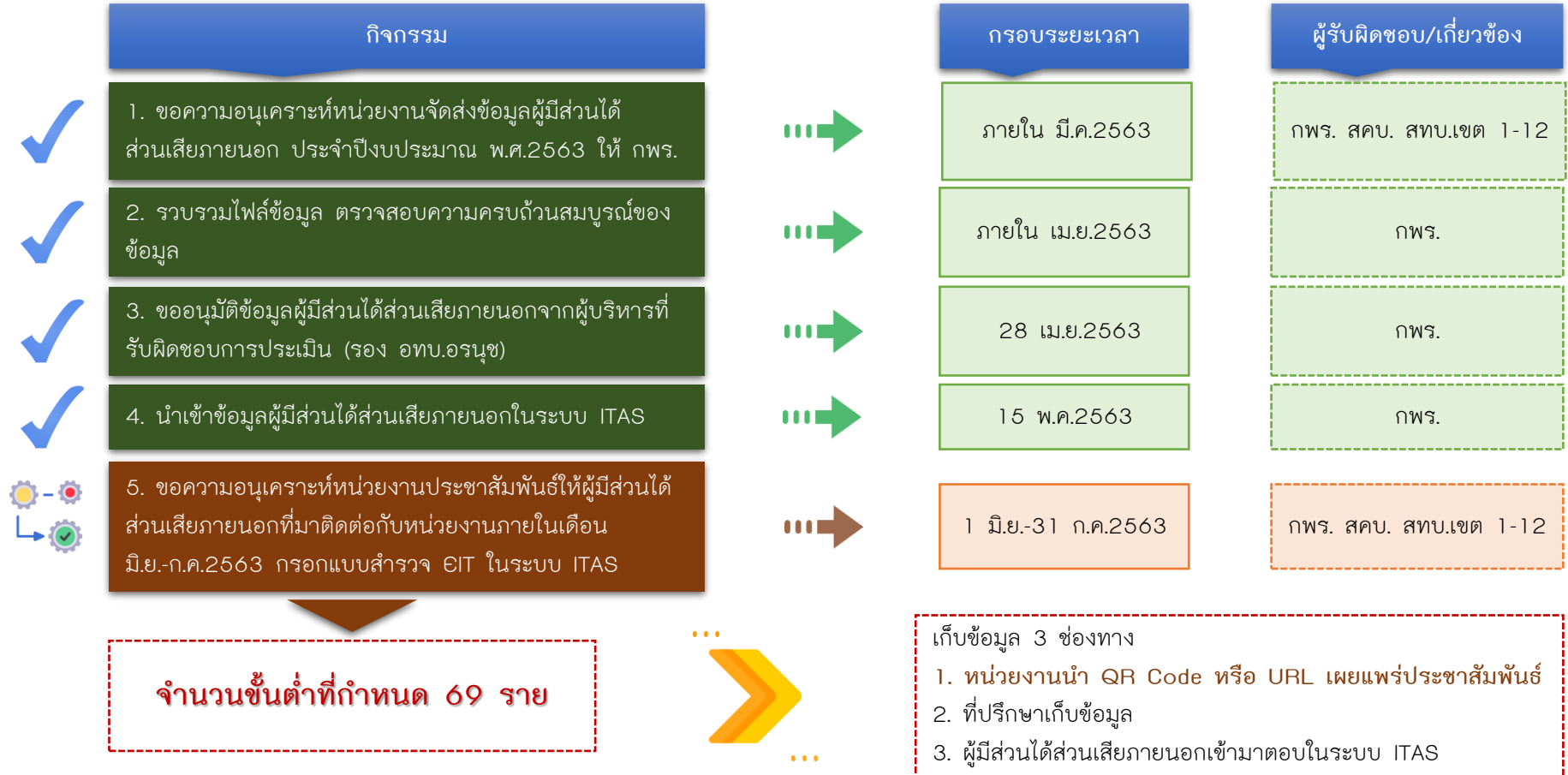


ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเพื่อพิจารณา

3.1 การเก็บรวบรวมข้อมูลตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (แบบสำรวจ OIT)

	กิจกรรม		กรอบระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ/เกี่ยวข้อง
	1. สำรองการเผยแพร่ข้อมูลตามแบบสำรวจ OIT ทั้ง 43 ข้อ ในเว็บไซต์ของ ทบ.		เม.ย.2563	กพร.
	2. ขอความอนุเคราะห์หน่วยงานปรับปรุง/จัดทำข้อมูลในประเด็นที่ยังไม่ครบถ้วน/ไม่เป็นปัจจุบัน และจัดส่งไฟล์ในรูปแบบ PDF File ให้ กพร.		ภายในเม.ย.2563	กพร./หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
	4. รวบรวมไฟล์ข้อมูล ตรวจสอบความครบถ้วนของข้อมูล		ภายใน พ.ค.2563	กพร./ศทส.
	4. ประสาน ศทส. และจัดส่งไฟล์ข้อมูลเพื่อเผยแพร่ในเว็บไซต์ของ ทบ.		ภายใน 20 มิ.ย.2563	กพร./ศทส.
	5. ขออนุมัติแบบสำรวจ OIT จากผู้บริหารที่รับผิดชอบการประเมิน (รอง อทบ.อรนุช)		ภายใน 25 มิ.ย.2563	กพร.
	6. ตอบแบบสำรวจ OIT ในระบบ ITAS		ภายใน 30 มิ.ย.2563	กพร.

3.2 การเก็บรวบรวมข้อมูลตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)



3.3 การเก็บรวบรวมข้อมูลตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

3.3.1 ปฏิทินการดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลตามแบบวัดการรับรู้ของผู้รับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

กิจกรรม		กรอบระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ/เกี่ยวข้อง
✓ ✓ ✓ ✓	1. ขอความอนุเคราะห์ สบก.(สบบ.) จัดส่งข้อมูลบุคลากรของ ทบ. ที่ปฏิบัติงานมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี ให้ กพร.	ภายใน มี.ค.2563	กพร. สบก.(สบบ.)
	2. ขอความอนุเคราะห์ ผอ.สำนัก/กอง/ศูนย์/กลุ่ม มอบหมาย บุคลากรในหน่วยงานเพื่อตอบแบบสำรวจ IIT	ภายใน 15 เม.ย.2563	กพร. ทุกหน่วยงาน
	3. นำเข้าข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกในระบบ ITAS	15 พ.ค.2563	กพร.
	4. จัดทำช่องทางการสื่อสาร กลุ่มไลน์ “ITA 2563 ทบ.” และ ขอให้บุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่จะตอบแบบสำรวจ IIT จำนวน 130 ราย เข้าร่วมกลุ่มไลน์ ดังกล่าว	18 พ.ค.2563	กพร. ทุกหน่วยงาน
⚙️-📌 📌-📌	5. ประชุมชี้แจงประเด็นการประเมินตามแบบ IIT	8 มิ.ย.2563	กพร. ทุกหน่วยงาน
⚙️-📌 📌-📌	6. บุคลากรกลุ่มเป้าหมาย จำนวน 130 ราย ตอบแบบสำรวจ IIT ในระบบ ITAS	1 มิ.ย.-31 ก.ค.2563	กพร. ทุกหน่วยงาน
📌 จำนวนขั้นต่ำที่กำหนด 124 ราย			

3.3 การเก็บรวบรวมข้อมูลตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) (ต่อ)

3.3.2 ประเด็นการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

แบบ	น้ำหนัก	ตัวชี้วัด	ข้อคำถาม
IIT	30	1. การปฏิบัติหน้าที่	6
		2. การใช้งบประมาณ	6
		3. การใช้อำนาจ	6
		4. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	6
		5. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	6
		รวม	30

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (INTERNAL INTEGRITY AND TRANSPARENCY ASSESSMENT : IIT)

ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่ (6 ข้อคำถาม)

ประเด็นการประเมิน	ระดับ			
11 <u>บุคลากรในหน่วยงานของท่าน</u> ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อ ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
▪ เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด	(0)	(33)	(67)	(100)
▪ เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	(0)	(33)	(67)	(100)
ประเด็นการประเมิน	ระดับ			
	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
12 <u>บุคลากรในหน่วยงานของท่าน</u> ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อทุกๆ ไป กับผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นการส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	(0)	(33)	(67)	(100)
ประเด็นการประเมิน	ระดับ			
13 <u>บุคลากรในหน่วยงานของท่าน</u> มีพฤติกรรมในการ ปฏิบัติงาน ตามประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างไร	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
▪ มุ่งผลสำเร็จของงาน	(0)	(33)	(67)	(100)
▪ ให้ความสำคัญกับงานมากกว่าธุระส่วนตัว	(0)	(33)	(67)	(100)
▪ พร้อมรับผิดชอบ หากเกิดจากตนเอง	(0)	(33)	(67)	(100)

ประเด็นการประเมิน		ระดับ	
	14 <u>บุคลากรในหน่วยงานของท่าน</u> มีการเรียกรับสิ่งดังต่อไปนี้จากผู้มาติดต่อ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการ หรือไม่	มี	ไม่มี
	▪ เงิน	(0)	(100)
	▪ ทรัพย์สิน	(0)	(100)
	▪ ประโยชน์อื่นๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง เป็นต้น	(0)	(100)
	หมายเหตุ: เป็นการเรียกรับที่นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนดให้รับได้เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าบริการ ค่าปรับ เป็นต้น		
ประเด็นการประเมิน		ระดับ	
	15 นอกเหนือจากการรับจากญาติหรือจากบุคคล ที่ให้กันในโอกาสต่างๆ โดยปกติตามขนบธรรมเนียม ประเพณี หรือ วัฒนธรรม หรือให้กันตามมารยาทที่ปฏิบัติกันในสังคมแล้ว <u>บุคลากรในหน่วยงานของท่าน</u> มีการรับสิ่งดังต่อไปนี้ หรือไม่	มี	ไม่มี
	▪ เงิน	(0)	(100)
	▪ ทรัพย์สิน	(0)	(100)
	▪ ประโยชน์อื่นๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง เป็นต้น	(0)	(100)
ประเด็นการประเมิน		ระดับ	
	16 <u>บุคลากรในหน่วยงานของท่าน</u> มีการให้สิ่งดังต่อไปนี้แก่บุคคลภายนอกหรือ ภาคเอกชน เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและ คาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคต หรือไม่	มี	ไม่มี
	▪ เงิน	(0)	(100)
	▪ ทรัพย์สิน	(0)	(100)
	▪ ประโยชน์อื่นๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง เป็นต้น	(0)	(100)

ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ (6 ข้อคำถาม)

ประเด็นการประเมิน	ระดับ			
	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
17 <u>ท่าน</u> รู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ของหน่วยงานของท่าน อย่างน้อยเพียงใด	(0)	(33)	(67)	(100)

ประเด็นการประเมิน	ระดับ			
	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
18 <u>หน่วยงานของท่าน</u> ใช้จ่ายงบประมาณ โดยคำนึงถึง ประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างน้อยเพียงใด				
■ คุ่มค่า	(0)	(33)	(67)	(100)
■ ไม่บิดเบือนวัตถุประสงค์ของงบประมาณที่ตั้งไว้	(0)	(33)	(67)	(100)

ประเด็นการประเมิน	ระดับ			
	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
19 <u>หน่วยงานของท่าน</u> ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง อย่างน้อยเพียงใด	(100)	(67)	(33)	(0)



ประเด็นการประเมิน	ระดับ			
	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
 110 <u>บุคลากรในหน่วยงานของท่าน</u> มีการเบิกจ่ายเงิน ที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์หรือ ค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	(100)	(67)	(33)	(0)

ประเด็นการประเมิน	ระดับ			
	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
111 <u>หน่วยงานของท่าน</u> มีการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหา พัสดุ และการตรวจรับพัสดุในลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด				
▪ โปรงใส ตรวจสอบได้	(0)	(33)	(67)	(100)
 ▪ เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง	(100)	(67)	(33)	(0)

ประเด็นการประเมิน	ระดับ			
	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
112 <u>หน่วยงานของท่าน</u> เปิดโอกาสให้ท่าน มีส่วนร่วม ในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ ตามประเด็น ดังต่อไปนี้มากน้อยเพียงใด				
▪ สอบถาม	(0)	(33)	(67)	(100)
▪ ทักท้วง	(0)	(33)	(67)	(100)
▪ ร้องเรียน	(0)	(33)	(67)	(100)

ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ (6 ข้อคำถาม)

ประเด็นการประเมิน	ระดับ			
	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
113 <u>ผู้บังคับบัญชาของท่าน</u> มอบหมายงานแก่ท่าน อย่างเป็นธรรมชาติ อย่างน้อยเพียงใด	(0)	(33)	(67)	(100)
หมายเหตุ : การมอบหมาย หมายถึง การมอบหมายงานตามตำแหน่งหน้าที่				

ประเด็นการประเมิน	ระดับ			
	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
114 <u>ท่าน</u> ได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามระดับ คุณภาพของ ผลงาน อย่างน้อยเพียงใด	(0)	(33)	(67)	(100)

ประเด็นการประเมิน	ระดับ			
	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
115 <u>ผู้บังคับบัญชาของท่าน</u> มีการคัดเลือกผู้เข้ารับ การฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรมชาติ อย่างน้อยเพียงใด	(0)	(33)	(67)	(100)



ประเด็นการประเมิน	ระดับ			
	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
116 ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชามากน้อยเพียงใด	(100)	(67)	(33)	(0)



ประเด็นการประเมิน	ระดับ			
	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
117 ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต มากน้อยเพียงใด	(100)	(67)	(33)	(0)



ประเด็นการประเมิน		ระดับ			
		น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
118 การบริหารงานบุคคลของหน่วยงานของท่าน มีลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด					
▪ ถูกแทรกแซงจากผู้มีอำนาจ		(100)	(67)	(33)	(0)
▪ มีการซื้อขายตำแหน่ง		(100)	(67)	(33)	(0)
▪ เอื้อประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้อง		(100)	(67)	(33)	(0)

ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ (6 ข้อคำถาม)



ประเด็นการประเมิน	ระดับ			
	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
119 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเอาทรัพย์สินของราชการไปเป็นของส่วนตัว หรือนำไปให้กลุ่มหรือ พวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	(100)	(67)	(33)	(0)

ประเด็นการประเมิน	ระดับ			
	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
120 ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน มีความสะดวก มากน้อยเพียงใด	(0)	(33)	(67)	(100)

ประเด็นการประเมิน	ระดับ			
	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
121 ถ้าต้องมีการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	(0)	(33)	(67)	(100)



ประเด็นการประเมิน	ระดับ			
	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
122 บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้อง <u>จากหน่วยงานของท่าน</u> มากน้อยเพียงใด	(100)	(67)	(33)	(0)

ประเด็นการประเมิน	ระดับ			
	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
123 ท่านรู้แนวปฏิบัติของ <u>หน่วยงานของท่าน</u> เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	(0)	(33)	(67)	(100)

ประเด็นการประเมิน	ระดับ			
	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
124 <u>หน่วยงานของท่าน</u> มีการกำกับดูแลและตรวจสอบ การใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้ มีการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	(0)	(33)	(67)	(100)

ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต (6 ข้อคำถาม)

ประเด็นการประเมิน	ระดับ			
	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
125 <u>ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน</u> ให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริต มากน้อยเพียงใด	(0)	(33)	(67)	(100)

ประเด็นการประเมิน	ระดับ	
	มี	ไม่มี
126 <u>หน่วยงานของท่าน</u> มีการดำเนินการ ดังต่อไปนี้ หรือไม่		
▪ ทบทวนนโยบายหรือมาตรการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ		
▪ จัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน		

ประเด็นการประเมิน	ระดับ			
	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
127 <u>ปัญหาการทุจริตในหน่วยงานของท่าน</u> ได้รับการแก้ไข มากน้อยเพียงใด	(0)	(33)	(67)	(100)

หมายเหตุ : หากท่านเห็นว่าหน่วยงานของท่านไม่มีปัญหาการทุจริตให้ตอบ “มากที่สุด”

ประเด็นการประเมิน	ระดับ			
128 <u>หน่วยงานของท่าน</u> มีการดำเนินการดังต่อไปนี้ ต่อการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
▪ เฝ้าระวังการทุจริต	(0)	(33)	(67)	(100)
▪ ตรวจสอบการทุจริต	(0)	(33)	(67)	(100)
▪ ลงโทษทางวินัย เมื่อมีการทุจริต	(0)	(33)	(67)	(100)
หมายเหตุ : หากหน่วยงานของท่านไม่มีการทุจริต จึงทำให้ไม่มีการลงโทษทางวินัย ให้ตอบ “มากที่สุด”				

ประเด็นการประเมิน	ระดับ			
	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
129 <u>หน่วยงานของท่าน</u> มีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริต ในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด	(0)	(33)	(67)	(100)
หมายเหตุ: ฝ่ายตรวจสอบภายใน หมายถึง ส่วนงานตรวจสอบภายในของหน่วยงาน ฝ่ายตรวจสอบภายนอก หมายถึง หน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ตรวจสอบการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ เช่น สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.) เป็นต้น				

ประเด็นการประเมิน	ระดับ			
130 หากท่านพบเห็นแนวโน้มการทุจริตที่จะเกิดขึ้น <u>ในหน่วยงานของท่าน</u> <u>ท่าน</u> มีความคิดเห็นต่อประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างไร	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
▪ สามารถร้องเรียนและส่งหลักฐานได้อย่างสะดวก	(0)	(33)	(67)	(100)
▪ สามารถติดตามผลการร้องเรียนได้	(0)	(33)	(67)	(100)
▪ มั่นใจว่าจะมีการดำเนินการอย่างตรงไปตรงมา	(0)	(33)	(67)	(100)
▪ มั่นใจว่าปลอดภัยและไม่มีผลกระทบต่อตนเอง	(0)	(33)	(67)	(100)